



MOBILITATE
pentru
DEZVOLTARE



Această publicație a fost realizată în cadrul proiectului „Susținerea implementării componentei de migrație și dezvoltare a Parteneriatului de Mobilitate UE-Moldova. Proiectul este finanțat de Uniunea Europeană și implementat de către Organizația Internațională pentru Migrație în parteneriat cu Guvernul Republicii Moldova.

Opiniile, exprimate în această publicație, nu reflectă neapărat punctele de vedere ale Uniunii Europene.

Comunitatea Europeană este formată din 27 de țări-membre care au decis să-și asocieze cunoștințele, potențialele și destinele. În ultimii 50 de ani a sporit componența numerică a statelor-membre ale UE, drept care s-a constituit zona stabilității, democrației și dezvoltării durabile, în același timp fiind păstrată diversitatea culturală, toleranța și libertatea persoanei. Comunitatea Europeană este devotată principiului transmiterii realizărilor și valorilor sale țărilor și oamenilor, aflați dincolo de hotarele UE.



GHIDUL CETĂȚEANULUI REPUBLICII MOLDOVA, CARE PLEACĂ ÎN FEDERAȚIA RUSĂ CU SCOPUL ANGAJĂRII ÎN CÂMPUL MUNCII

1. Aveți intenția să plecați în Rusia pentru a câștiga bani

Pentru ca decizia luată să fie una corectă, încercați să întreprindeți următorii pași:

- Discutați cu alte persoane care au experiență de lucru în Rusia
- Vorbiți deschis cu cei apropiați, clarificați dacă ei sunt capabili să-și asigure existența în cazul în care Dvs. veți avea dificultăți financiare temporare în Rusia
- Notați-vă întrebările și adresați-vă după informații la organizațiile, adresele și numerele de telefon ale cărora le veți găsi în această broșură.

2. Ați hotărît să plecați

Pentru a vă garanta securitatea proprie și cea a familiei Dvs., vă recomandăm:

- Să învățați limba rusă.
- Să vă asigurați din timp cu cazare în Rusia.
- Să tratați cu multă atenție colectarea documentelor. Pentru intrare în Federația Rusă nu aveți nevoie de viză. Însă, dacă plecați la muncă, ați putea avea nevoie de dovada calificării Dvs. profesionale. Trebuie să luați cu sine certificatele medicale care atestă lipsa unor îmbolnăviri grave.
- Să perfectați mai multe copii ale tuturor documentelor. Neapărat lăsați copiii rudelor, copiile pașaportului le puneți în locuri diferite (de exemplu, una - în bagaje, alta - în buzunarul hainei).
- Să luați cunoștință cu legislația în vigoare a Federației Ruse (Legea cu privire la Statutul juridic al cetățenilor străini în Federația Rusă, Legea cu privire la înregistrarea migrației cetățenilor străini și apatrizilor în

Federația Rusă).

- Să vă asigurați din timp cu un loc de muncă în Rusia. Pentru aceasta vă puteți adresa la Serviciul pentru ocuparea forței de muncă din localitatea Dvs. sau la agențiile de ocupare private, care vă pot oferi un loc de muncă în Rusia.
- Dacă știți unde veți lucra, nu ezitați să contactați angajatorul și să solicitați încheierea unui contract de muncă sau cel puțin obținerea proiectului acestuia. Dacă primiți în răspuns precum că acest lucru este prea dificil, apar motive serioase să nu aveți încredere în acest angajator.
- Nu recurgeți la serviciile unor oameni suspecti sau companii suspecte.
- Luați cu Dvs. acest ghid, sau copiați datele de contact ale Secției consulare a Republicii Moldova și altor organizații care vă pot ajuta în caz de necesitate.
- Lăsați rudelor adresa unde veți locui și datele companiei care v-a ajutat să găsiți locul de muncă, datele firmei din Rusia, în care veți lucra.

Dacă primiți propunerea de a pleca în străinătate în baza unor documente false, sunteți în pericol! Nu părăsiți țara.

3. Trecerea frontierei

La frontieră trebuie să prezentați:

- **Pașaportul cetățeanului Republicii Moldova** (în continuare - pașaport);
- **Carta de migrație a Federației Ruse.**

NU UITAȚI DESPRE TERMENUL DE VALABILITATE A PAȘAPORTULUI DVS.!

Valabilitatea pașaportului trebuie să fie de cel puțin 1 an.

În cazul în care termenul valabilității pașaportului a expirat, nu puteți trece hotarul Rusiei pentru a reveni în țară. Chiar dacă ați întârziat cu ieșirea din Rusia cu doar o singură zi, veți putea pleca doar după ce veți extinde termenul de valabilitate a pașaportului sau veți obține la Secția consulară a Ambasadei Republicii Moldova titlul de călătorie pentru trecerea frontierei.

În punctul de trecere a frontierei de stat a Federației Ruse e necesar să prezentați cartă de migrație completată.

- La punctele de trecere a frontierei veți primi gratuit cartă de migrație.
- Cartă de migrație se completează în limba rusă sau cu literele alfabetului latin, în conformitate cu datele, indicate în pașaport.
- Completați ambele părți ale cartei de migrație.

Atenție! La secțiunea unde se indică scopul intrării trebuie să subliniați cuvântul "la muncă". Dacă indicați un alt scop al călătoriei, nu veți reuși să vă angajați legal la lucru în Federația Rusă.

- Cartă de migrație are două părți - "A" și "B". După ce ați trecut frontiera Federației Ruse, partea "A" a cartei de migrație rămâne la grăniceri, iar partea "B" vi se returnează Dvs.
- Pe partea verso a părții "B" a cartei de migrație, grănicerii trebuie să aplice însemnarea despre intrare în Federația Rusă.
- În cazul deteriorării sau pierderii cartei de migrație, urmează, în termen de 3 zile, să anunțați despre aceasta cel mai apropiat oficiu teritorial al Serviciului

Federal de Migrație (SFM) al Rusiei pentru a obține duplicatul cartei de migrație deteriorate sau pierdute. Pentru primirea cartei trebuie să prezentați pașaportul. Duplicatul cartei de migrație se eliberează gratuit.

ATENȚIEI NICIODATĂ NU CUMPĂRAȚI OCAZIONAL CARTE DE MIGRAȚIE!

Cartele de migrație cumpărate sunt false!

4. Evidența migrațională

Atenție! După intrarea pe teritoriul Federației Ruse sunteți obligat în termen de 3 zile lucrătoare să vă înregistrați la Serviciul Federal de Migrație la locul de reședință. Fără evidența migrațională aflarea Dvs. în Rusia este ilegală!

Pentru aceasta urmează să vă deplasați la Serviciul Federal de Migrație, împreună cu persoanele la care ați venit (la locul de muncă, în ospetie). **Dacă nu sunteți așteptat de nimeni, nu veți reuși să vă înregistrați la Serviciul Federal de Migrație și puteți deveni cu ușurință persoană care încalcă legislația privind imigrația. Prin urmare, trebuie să știți din timp cine va fi partea Dvs. gazdă și dacă veți putea obține un serviciu și loc de trai.**

Odată cu sosirea în Rusia trebuie să prezentați părții gazdă pașaportul Dvs. și cartea de migrație. **NU DAȚI** pașaportul și cartea de migrație părții gazdă, ci doar prezentați-le sau faceți copii.

Formularul de notificare poate fi obținut la serviciului migrațional sau la oficiul poștal.

Procedura de notificare a serviciului migrațional:

- Partea care primește trebuie să completeze formularul de notificare despre sosirea cetățeanului străin și să anexeze:
 - copia pașaportului Dvs.;
 - copia cartei de migrație;și să prezinte notificarea la serviciul migrațional.
- Colaboratorul serviciului migrațional, face o însemnare în formularul de notificare despre primirea formularului și eliberează partea detașabilă a notificării, cu însemnarea despre primire.

Taxa de stat pentru evidența migrațională se achită de partea gazdă.

Păstrați partea detașabilă a Formularului de notificare cu însemnarea respectivă, care confirmă luarea Dvs. la evidența migrațională.

Dacă partea Dvs. gazdă nu poate veni cu Dvs. la Serviciul Federal de Migrație, aveți dreptul să notificați de sine stătător serviciului migrațional cu privire la sosirea Dvs. Trebuie să prezentați documentele ce confirmă imposibilitatea părții gazdă (pe motiv de boală, stare fizică etc.) de a remite de sine stătător notificarea la oficiul de înregistrare a evidenței migraționale.

Este important de știut că partea gazdă este obligată timp de două zile lucrătoare din momentul plecării Dvs. să prezinte nemijlocit sau să trimită prin poștă în adresa serviciului migrațional, partea detașabilă a formularului de notificare a sosirii, cu indicarea, în această parte a formularului, a datei plecării Dvs.

Partea gazdă poate fi nu numai un cetățean al Rusiei, dar și cetățeni străini sau apatrizi (deținători de permise de

ședere), care locuiesc în permanență în Federația Rusă, precum și persoanele juridice, filialele sau reprezentanțele lor, în care cetățeanul străin efectiv locuiește (se află) sau lucrează.

REȚINEȚI! Puteți să vă aflați numai în acea regiune a Rusiei, unde este perfectată evidența migrațională. Pentru a călători în altă regiune, este necesar să vă radiatiți (scoateți) de la evidență și apoi să urmați întreaga procedură de punere la evidență migrațională la noul loc în care vă aflați.

Vă recomandăm să faceți câteva copii de documente, inclusiv adeverințe de evidență migrațională, pentru ca în cazul pierderii sau în alte circumstanțe neprevăzute, să vă puteți confirma prezența documentelor și respectarea ordinii de ședere.

5. Condițiile de aflare pe teritoriul Federației Ruse

Acum puteți sta în mod legal în Rusia 90 de zile (de la data trecerii frontierei).

Aveți la îndemână documentele care confirmă acest lucru:

1. **Carta de migrație** cu însemnarea controlului de frontieră la intrare.
2. **Notificarea de sosire a cetățeanului străin - Partea detașabilă cu însemnarea de primire a serviciului migrațional.**
3. **Pașaportul Dvs.**

Sunteți obligat să părăsiți Federația Rusă după expirarea termenului șederii autorizate. Pentru a prelungi termenul de ședere, trebuie să vă adresați la Serviciul Federal de Migrație

din timp, pînă la expirarea termenului indicat mai sus.

Durata șederii Dvs. temporare este prelungită automat în cazul eliberării permisului de muncă sau a patentei, fie a prelungirii termenului valabilității permisului de muncă sau a patentei.

Încălcarea regulilor evidenței migraționale se poate solda cu răspundere administrativă sub forma unei amenzi de la 2.000 pînă la 5.000 de ruble, iar în unele cazuri și cu expulzarea din Federația Rusă.

Concomitent, în cazul cetățeanului străin supus expulzării administrative, poate fi aplicată interdicția de a intra în Rusia pe un termen de pînă la cinci ani.

Dacă ați venit în oșpeție sau în calitate de turist, atunci documentele enumerate mai sus vor fi suficiente. Însă pentru desfășurarea unei activități de muncă aveți nevoie de un permis special.

6. Angajarea în câmpul muncii.

Permisul de muncă

Atenție! Este ilegal de a lucra în Rusia fără permis de muncă!

Pentru a obține permisul de muncă, la serviciul migrațional trebuie depusă o **CERERE DE ELIBERARE A UNUI PERMIS DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚII DE MUNCĂ.**

Cererea trebuie să fie însoțită de:

1. copia cererii;
2. fotografia color a solicitantului de mărimea 30 x 40 mm;
3. pașaport;

4. cartă de migrație;
5. dovada achitării taxei pentru eliberarea permisului de muncă a cetățeanului străin;
6. contractul de muncă sau contractul de drept civil pentru efectuarea lucrărilor (prestarea serviciilor) (dacă este cazul), încheiate și perfectate în corespundere cu legislația Federației Ruse.

Permisul de muncă se eliberează persoanelor care au atins vârsta de 18 ani.

Taxa de stat pentru eliberarea permisului de muncă este stabilită în mărime de 2.000 de ruble.

Sunteți în drept să depuneți cererea de obținere a permisului de muncă de sine stătător sau prin reprezentantul Dvs. legal.

În cazul participării reprezentantului legal, cererea se depune la Serviciul Federal de Migrație în baza procurii notariale autentificate.

Permisul de muncă se eliberează:

1. **Pe durata șederii temporare;**
2. **Pe durata contractului de muncă încheiat de Dvs. sau a contractului de drept civil pentru efectuarea lucrărilor (prestarea serviciilor), dar pe un termen nu mai mare de un an de la data intrării Dvs. în Federația Rusă, cu excepția cazurilor, prevăzute în privința specialiștilor de înaltă calificare.**

Refuzul de a primi cererea Dvs. de eliberare a permisului de muncă nu se admite, cu excepția cazurilor de neprezentare de către Dvs. a documentelor menționate în prezentul punct, sau din alte motive prevăzute de legislația rusă.

Serviciul migrațional, înregistrează cererea și eliberează solicitantului o copie, cu o însemnare despre data primirii acesteia.

Eliberarea permiselor de muncă este efectuată în limitele cotei, stabilite de Guvernul Federației Ruse.

Permisul de muncă este perfectat în termen de **10 zile lucrătoare** din data depunerii documentelor.

Refuzul de acordare a permisului de munca poate fi contestat la Serviciul Federal de Migrație sau în instanța de judecată în termen de **3 zile lucrătoare** de la primirea notificării de refuz.

În caz dacă la momentul adresării la Serviciul Federal de Migrație pentru eliberearea permisului de muncă, Dvs. încă nu aveți un loc concret de muncă, Vă puteți adresa pentru soluționarea problemei la Agenția muncii și asistenței pentru ocuparea forței de muncă la locul de punere la evidența migrațională (a se vedea adresele pe ultima pagină).

Atenție! În cazul în care permisul de muncă Vă este eliberat pe un termen mai mare de 90 de zile, sunteți obligat în termen de **30 de zile** din data obținerii acestui permis să prezentați la Serviciul Federal de Migrație documente ce confirmă:

- Lipsa îmbolnăvirilor generate de dependența de droguri;
- Lipsa îmbolnăvirilor infecțioase care reprezintă un pericol pentru cei din jur (lepra (boala Hansen), tuberculoza, sifilisul, Chlamydia lymphogranuloma, șancrul);
- Lipsa infectării cu HIV.

Asigurați-vă cu certificate medicale numai în clinici certificate! Achiziționarea oricărui certificat medical pe "piața neagră" este pedepsită aspru, până la deportare.

Dacă nu ați depus documentele medicale necesare în termenul prevăzut, **permisul de muncă deja eliberat este considerat nul** iar angajatorul trebuie să rezilieze contractul de muncă sau contractul de societate civilă semnat cu Dvs.

Dacă ați primit un permis de muncă valabil pentru mai mult de 90 de zile de la data intrării pe teritoriul Federației Ruse, **sunteți obligați să vă angajați în câmpul muncii pînă la expirarea termenului de 90 de zile de la data intrării în Federația Rusă, în caz contrar va trebui să părăsiți Rusia, în pofida faptului că permisul de muncă este eliberat pentru o perioadă mai mare de 90 de zile.**

Angajatorul Dvs. sau beneficiarul lucrărilor (serviciilor), trebuie să notifice Serviciul Federal de Migrație și Agenția muncii și asistenței pentru ocuparea forței de muncă în regiunea respectivă a Federației Ruse cu privire la:

1. Încheierea contractului de muncă sau a contractului de drept civil pentru efectuarea lucrărilor (prestarea serviciilor);
2. Rezilierea contractului de muncă sau a contractului de drept civil pentru efectuarea lucrărilor (prestarea serviciilor);
3. Acordarea concediilor fără plată pe un termen mai mare de o lună calendaristică timp de un an.

În cazul desfășurării activității de muncă la persoane fizice (private), Dvs. sunteți obligați să obțineți o

patentă (a se vedea mai jos), fără a fi necesară obținerea permisului de muncă.

7. Contractul de muncă

După primirea permisului de muncă la serviciul migrațional este necesar să încheiați cu angajatorul un **contract de munca sau un contract de drept civil**. **ȚINEȚI MINTE că acest lucru este necesar, mai întâi de toate, pentru Dvs.**

- Numai avînd un contract, veți putea să vă aflați și să lucrați legal în Rusia pentru mai mult de 90 de zile. Termenul aflării este extins pe durata contractului, dar nu poate fi mai mare de un an de la sosirea în Rusia.
- Numai prin semnarea unui contract, vă puteți adresa pentru protecția drepturilor Dvs. la organele de drept sau la instanța de judecată, dacă, spre exemplu, nu ați fost remunerat pentru lucrul efectuat.

Angajatorul Dvs. sau beneficiarul, la rândul lor, sunt obligați să notifice despre încheierea contractului cu Dvs. Serviciul migrațional și Serviciul de ocupare a forței de muncă, precum și să prezinte NOTIFICAREA (A DOUA) DESPRE PRELUNGIREA ȘEDERII cetățeanului străin în Federația Rusă.

După notificarea despre prelungirea șederii, Dvs. aveți dreptul să vă aflați pe teritoriul Rusiei, pe durata termenului de valabilitate a permisului de muncă.

PARTEA DETAȘABILĂ A CELEI DE-A DOUA NOTIFICĂRI, gazda este obligată s-o înmîneze Dvs. Dacă vă întoarceți în Patrie, restituiți partea detașabilă a notificării părții gazdă înainte de plecare.

Cerințe față de perfectarea contractului

Contractul trebuie să fie încheiat în scris, semnat de Dvs. și de angajator. **În Contract trebuie să fie stabilit clar ce lucru anume veți îndeplini Dvs., în ce termeni, precum și mărimea și termenii de achitare a plății.** Un contract este pentru angajator, altul pentru Dvs.

Din motive de securitate, vă recomandăm să trimiteți o copie a contractului de muncă rudelor.

8. Obținerea patentei de către cetățenii Republicii Moldova

Pentru activitățile care nu sunt legate de antreprenariat, Dvs., ca cetățean străin, trebuie să obțineți o PATENTĂ. Pentru a obține o patentă, trebuie să prezentați la Serviciul Federal de Migrație:

- 1) Cererea de eliberare a patentei;
- 2) Pașaportul;
- 3) Carta de migrație cu însemnarea organului de control de frontieră despre intrarea cetățeanului respectiv pe teritoriul Federației Ruse sau cu însemnarea organului teritorial al autorității executive federale în domeniul migrației privind eliberarea către cetățeanul respectiv a cartei de migrație corespunzătoare;
- 4) Documentele ce confirmă achitarea impozitului pentru perioada anterioară de muncă în beneficiul unor persoane fizice, pe bază de patentă;
- 5) Informațiile despre tipurile de munci, îndeplinite în beneficiul persoanelor fizice, prezentate în forma aprobată de Serviciul Federal de Migrație.

La prima adresare pentru eliberarea patentei, documentele de confirmare a achitării impozitului pe venit (p.4) și informațiile despre tipurile de munci la persoanele fizice, îndeplinite de acest cetățean străin

(p.5) nu sunt prezentate.

Organul teritorial al Serviciului Federal de Migrație, nu mai târziu de 10 zile lucrătoare de la data primirii cererii Dvs. de eliberare a patentei, este obligat să vă elibereze personal patenta (la prezentarea pașaportului) sau o notificare de refuz de eliberare.

Patenta este eliberată pentru un termen de la una pînă la trei luni. Termenul de valabilitate a patentei poate fi prelungit în mod repetat. Termenul total de valabilitate a patentei, luând în considerare prelungirile, nu poate depăși douăsprezece luni de la data eliberării.

Prelungirea termenului de valabilitate a patentei se face prin achitarea unei plăți fixe în avans nu mai târziu de o zi pînă la expirarea termenului patentei, reieșind din suma de 1000 de ruble pe lună, dar nu mai mult de 3000 de ruble achitate concomitent. Plata în avans este achitată de Dvs. conform locului de reședință (ședere) cu cel puțin 1 zi înainte de expirarea termenului patentei. În acest caz, adresarea la Serviciul Federal de Migrație nu este necesară.

Prezența patentei și chitanței de plată a impozitului confirmă dreptul Dvs. de a lucra la o persoană fizică și aflarea Dvs. legală în Rusia. Nu este necesară adresarea la Serviciul Federal de Migrație pentru prelungirea termenelor de ședere temporară.

După douăsprezece luni din ziua eliberării patentei aveți dreptul să vă adresați la Serviciul Federal de Migrație pentru obținerea unei patente noi. Pentru a obține patenta nouă, trebuie să prezentați la Serviciul Federal de Migrație:

- 1) Pașaportul
- 2) Documentul despre achitarea impozitului pentru termenul de valabilitate a patentei eliberate.

9. Prelungirea permisului de muncă

Sunteți în drept să prelungiți termenul șederii Dvs. cu scopul desfășurării activității de muncă, dar nu mai mult decât pentru 1 an.

Pentru prelungirea termenului valabilității permisului de muncă trebuie, nu mai târziu de 15 zile pînă la expirarea termenului valabilității lui, să prezentați la Serviciul Federal de Migrație:

1. Cererea de prelungire a termenului de valabilitate a permisului de muncă;
2. Contractul de muncă sau contractul de societate civilă pentru efectuarea lucrărilor (prestarea serviciilor);
3. Informații despre tipurile de lucrări pe care le efectuați;
4. Documentele ce confirmă lipsa unor maladii generate de narcomanie, și a altor boli infecțioase ce reprezintă un pericol pentru cei din jur, precum și un certificat de lipsă a infecției cu HIV;
5. Chitanța de achitare a taxei de stat pentru eliberarea permisului de muncă în sumă de 2000 de ruble;
6. Partea detașabilă a notificării ce confirmă înregistrarea Dvs. la locul de reședință.

Pentru prelungirea termenului de valabilitate a permisului de muncă pe durata valabilității permisului de ședere temporară (în caz dacă aveți permis de ședere temporară), trebuie să prezentați la Serviciul Federal de Migrație:

1. Cererea de prelungire a termenului de valabilitate a permisului de muncă;
2. Permisul de muncă;
3. Permisul de ședere temporară;
4. Chitanța de achitare a taxei de stat pentru eliberarea permisului de muncă în sumă de 2000 de ruble;

5. Contractul de muncă sau contractul de drept civil pentru efectuarea lucrărilor (prestarea serviciilor).

Decizia de prelungire a permisului de muncă este luată în termen de trei zile lucrătoare de la depunerea cererii Dvs. cu atașarea tuturor documentelor necesare.

În caz dacă nu v-ați adresat pentru prelungirea permisului de muncă, sunteți pasibil de răspundere administrativă în formă de amendă în mărime de 2.500 - 5.000 de ruble, iar în unele cazuri - de expulzare administrativă. Concomitent, în cazul cetățeanului străin supus expulzării administrative, poate fi aplicată interdicția de a intra în Rusia pe un termen de până la cinci ani.

10. Refuzul de eliberare sau prelungire, fie anularea permisului de muncă

Permisul de muncă nu este eliberat, iar permisul de muncă eliberat este anulat de Serviciul Federal de Migrație, în caz dacă Dvs.:

- Ați fost supus expulzării administrative din Rusia, ați fost deportat sau transmis de către Federația Rusă altui stat;
- Ați prezentat documente contrafăcute sau falsificate, sau ați comunicat premeditat date personale eronate;
- Ați fost condamnat pentru o infracțiune sau aveți pedepse penale neispășite sau neachitate;
- În mod repetat (de două ori sau mai mult), timp de un an ați fost tras la răspundere administrativă pentru încălcarea legislației Federației Ruse privind asigurarea regimului de ședere a cetățenilor străini;
- Ați plecat din Rusia într-o țară străină la trai permanent;
- Vă aflați peste hotarele Federației Ruse mai mult de șase luni;

- Timp de cincisprezece zile lucrătoare de la data rezilierii contractului de muncă precedent sau contractului de drept civil pentru îndeplinirea lucrărilor (prestarea serviciilor) nu ați încheiat un nou contract;
- Nu vă încadrați în cota prevăzută pentru angajatorul Dvs. sau beneficiarul lucrărilor (serviciilor) de angajare a cetățenilor străini.

11. Verificarea documentelor de către colaboratorii organelor de drept

Pe teritoriul Rusiei, colaboratorii serviciului migrațional și ai poliției au dreptul să verifice documentele Dvs., dacă au motive întemeiate să bănuiască încălcarea legii, inclusiv a legislației migraționale.

ATENȚIE! Colaboratorul poliției sau al serviciului migrațional trebuie să se recomande și să vă prezinte legitimația de serviciu.

Vi se poate cere să prezentați actele de identitate, precum și documentele care vă oferă dreptul la muncă. Sunteți obligat să le prezentați.

ATENȚIE! Trebuie să aveți în permanență cu Dvs. documentele personale: pașaportul, cartea de migrație, notificarea despre intrare, permisul de muncă.

Colaboratorul poliției este în drept să vă rețină la postul de poliție și să intenteze un proces-verbal de încălcare administrativă, dacă:

- Ați încălcat regulile de intrare în Rusia, sau regimul de ședere (reședință) în Rusia
- Vă lipsesc (inclusiv în urma pierderii) documentele Dvs. care confirmă dreptul de ședere (reședință) în

Rusia, și Dvs. nu ați depus cererea de pierdere a acestora la poliție

- Nu ați notificat serviciul migrațional despre șederea Dvs. în Rusia, de asemenea, vă eschivați de la ieșire din Rusia odată cu expirarea termenului permis de ședere
- Desfășurați activități incompatibile cu scopul declarat al vizitei Dvs. în Rusia (de exemplu, în cartea de migrație ați indicat că ați venit în oșpeție, pe cînd, de fapt, lucrați)
- Vă eschivați de la controlul de imigrare, de la examinările medicale, identificarea persoanei Dvs., de la aflare în locul de întreținere provizorie, în centrul de cazare temporară a imigranților, sau într-un loc stabilit de serviciul migrațional pentru ședere temporară

Procesul-verbal doar confirmă faptul că Dvs. ați comis o infracțiune administrativă. Colaboratorii poliției nu au dreptul să vă amendeze sau să aplice alte măsuri de răspundere administrativă.

ATENȚIE! Dacă vi se propune să achitați o amendă, fără perfectarea procesului-verbal și eliberarea bonului de plată, aceste acțiuni sunt nelegitime. Pentru a vă proteja drepturile, puteți contacta apărătorii drepturilor omului ori/și împuternicitul pentru Drepturile Omului.

Aveți dreptul: să luați act de procesul-verbal perfectat, să introduceți observațiile în caz dacă nu sunteți de acord cu acțiunile colaboratorului poliției sau ale serviciului migrațional, fie în caz de denaturare a faptelor expuse în procesul-verbal, la necesitate, puteți să solicitați prezența unui traducător.

După ce ați făcut cunoștință cu procesul-verbal, semnați și cereți eliberarea unei copii.

Decizia privind aplicarea unei pedepse administrative în privința Dvs. este luată fie de funcționarul abilitat al serviciului migrațional, fie de instanța de judecată. Problema expulzării din Rusia este luată prin exclusivitate de instanță.

12. Apărarea Drepturilor Dvs.

Protecția drepturilor Dvs. depinde de legalitatea activității desfășurate. Dacă lucrați legal și aveți un contract de muncă scris, atunci aveți posibilitatea să vă apărați drepturile lezate în diferite instanțe:

- **în instanța de judecată**
- **la Inspectoratul de Stat al Muncii** - Moscova, str. Domodedovskaya 24, bloc. 3. Tel. (495) 343 96 06
- **în sindicate** - Sindicatul lucrătorilor în construcții, Moscova, bd. Lenin 42. Tel. (495) 930 98 95
- **în alte organe de control** (Serviciul Federal pentru Impozite și Încasări, Ministerul Justiției)
- **în organele de drept** (în caz de infracțiune penală)
- **în organizații neguvernamentale** - Împuțemicitul pentru Drepturile Omului în Rusia - Moscova, str. Measntskaya 47.
Tel. (495) 607 19 22, (495) 607 39 69.

13. Protecția socială

Între Guvernele Republicii Moldova și Federația Rusă, la 10 februarie 1995, a fost semnat un Acord privind garanțiile drepturilor cetățenilor în domeniul asigurării cu pensii, prin care asigurarea cu pensii a cetățenilor Republicii Moldova și a cetățenilor Federației Ruse și membrilor familiilor acestora este efectuată **în baza legislației statului, pe teritoriul căruia aceștia locuiesc.**

Pentru stabilirea dreptului la pensie, inclusiv la pensii preferențiale și pentru vechime în muncă este luat în calcul stagiul de muncă (de asigurare) acumulat în temeiul legislației ambelor state, inclusiv înainte de intrarea în vigoare a prezentului Acord, precum și pe teritoriul statelor care au intrat în componența URSS până la 31 decembrie 1991.

Pentru cetățenii unui stat, care s-au stabilit pe teritoriul altui stat și au lucrat acolo după stabilire, cuantumul pensiei este calculat din câștigurile (veniturile) după stabilire.

14. Asistență în situații excepționale

1. În caz de arestare, aveți dreptul de a solicita din partea autorităților Federației Ruse respectarea următoarelor drepturi, în conformitate cu dreptul internațional:

- Dreptul la asistență consulară;
- Dreptul de a informa Ambasada sau Consulatul Republicii Moldova cu privire la reținerea sau arestarea Dvs.;
- Dreptul la notificarea familiei. Acest lucru poate fi făcut și de personalul consular la cererea Dvs.;
- Dreptul la asistență juridică (avocat numit și implicat cu ajutorul familiei);
- Dreptul la asistență medicală;
- Dreptul la un traducător (dacă este posibil, recomandat de consulat);
- Dreptul la corespondență poștală;
- Dreptul de a fi vizitat (de familie sau de personalul consular);
- Dreptul de a fi transmis pentru executarea pedepsei în Republica Moldova (în baza acordurilor internaționale și legislației naționale);

2. În caz de accidente la locul de muncă, angajatorul (reprezentantul lui), este obligat să:

- vă organizeze imediat acordarea primului ajutor și, la necesitate, să vă transporteze la o instituție medicală;
- să informeze imediat despre accident Ambasada Republicii Moldova (Secția consulară);
- să ia măsurile necesare pentru a organiza și a asigura investigarea corectă și în timp util a accidentelor și perfectarea materialelor anchetei;
- să ramburseze prejudiciul material suportat de Dvs., în conformitate cu legea federală.

3. În caz dacă ați aflat despre decesul altui cetățean al Republicii Moldova, adresați-vă la Ambasada Republicii Moldova (Secția consulară).

4. Dispariția

În caz dacă ați aflat despre dispariția unui cetățean al Republicii Moldova, informați în scris Ambasada Republicii Moldova la Moscova și Secția Consulară a Ministerului Afacerilor Externe și Integrării Europene al Moldovei:

Tel.: (+373 22) 232 225, fax: (+373 22) 23 - 23 -02,

e-mail: consdep@mfa.md.

5. Pierderea sau furtul documentelor

Dacă ați pierdut sau v-au fost furate (sechestrare) actele de identificare, cât mai curând posibil întreprindeți următoarele măsuri:

- Luați legătură cu cea mai apropiată secție de poliție pentru a depune o declarație (în caz de furt), sau pentru a raporta pierderea actelor, cerând eliberarea unui document care ar confirma faptul pierderii sau furtului, și
- Informați imediat Ambasada sau Consatul Republicii Moldova, care, în baza documentului justificativ eliberat de poliție, precum și altor documente

prezentate de Dvs., vor elibera un act de identitate temporar pentru revenire în Moldova.

6. În cazul în care nu ați primit suma de bani promisă pentru munca efectuată, vă puteți adresa cu o plângere la poliție sau la instanța de judecată.

15. Riscurile migrației ilegale. Sfaturi utile

Riscurile

- Nu puteți lucra legal în baza contractului de muncă;
- Nu puteți beneficia de dreptul legal la concediu plătit, asigurare medicală, asistență de șomaj, dreptul la pensie și altele;
- Riscați să nimeriți în mâinile traficantilor de persoane, să fiți exploatați prin muncă sau pur și simplu să fiți înșelați de către angajator, fără a primi banii câștigați, sau să intrați în servitute pentru datorii;
- Puteți fi închis, fără posibilitatea de a telefona, puteți fi lipsit de pașaport și bani.

Cum să vă protejați?

Acceptarea ofertelor de muncă de la persoane private este riscantă, chiar dacă acestea par a fi bine-intenționate, sunt niște cunoștințe, sau așa-numiți "prieteni"! Niciodată nu puteți ști cu certitudine din timp, dacă această ofertă este una real existentă și cine sunt "prieteni" prietenilor Dvs.!

Verificați pe site-ul <http://anofm.md/Listaprivate> site-ul sau sunați la tel.: (+373 22) 28-10-02, (+373 22) 28-15-84, pentru a stabili dacă o companie care operează în calitate de intermediar acționează legal (firma trebuie să fie înregistrată în conformitate cu legea și să dețină o licență).

Solicitați reprezentantului companiei să vă prezinte:

- **Licența originală pentru prestarea serviciilor de ocupare a cetățenilor moldoveni peste hotare, eliberată de Camera de Licențiere. Verificați:**

- Termenul de valabilitate al licenței
- Dacă în lista țărilor în care firma oferă locuri de muncă, este indicată și Federația Rusă.

- **Contractul între firma intermediar în Republica Moldova și angajatorul rus.** La contract trebuie să fie anexat și documentul, eliberat de autoritățile ruse, care să confirme în mod oficial dreptul acesteia de organizare a angajării cetățenilor străini.

În acordul cu angajatorul străin trebuie să fie indicate **profesia și funcția** în care este angajat cetățeanul Republicii Moldova.

Contractul de muncă trebuie să fie încheiat în nu mai puțin de două exemplare și trebuie scris într-o limbă pe care o cunoașteți.

Înainte de semnarea contractului, dacă este posibil, consultați un jurist.

Studiați cu atenție înainte de semnare acele compartimente, în care se conțin referințe la drepturile și obligațiile angajatorilor și lucrătorilor.

Interesați-vă cine își asumă reponsabilitatea pentru încălcarea condițiilor contractului de către angajator (dacă sunteți angajat printr-o companie de intermediere, interesați-vă care sunt responsabilitățile ei).

Contractul de muncă este de dorit să fie înregistrat la

Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei al Republicii Moldova.

Asigurați-vă că pașaportul Dvs. este valabil pe toată durata contractului de muncă.

Compania intermediar nu trebuie să ceară bani pentru serviciile sale.

Întrebați despre salariul mediu și costul vieții în regiunea în care aveți de gând să plecați. Salariul care vă este propus permite acoperirea cheltuielilor pentru satisfacerea necesităților Dvs. în această regiune?

Informați rudele / prietenii cu privire la denumirea și adresa organizației în care lucrați.

Aflați numărul de telefon al organizației și rugați pe cineva să vă telefoneze acolo peste un anumit timp.

Vă recomandăm să vă înregistrați la Consulatul Republicii Moldova la Moscova.

16. Datele de contact

1. Ambasada Republicii Moldova la Moscova:

Adresa: Москва, ул. Рождественская, 7

Regimul de lucru:

Zile de primire: Luni - vineri;

Ore de primire: 08.00-17.00;

Eliberarea documentelor: 15.00-17.00;

Înterupere: de la 13.00 până la 14.00;

Zile libere: sâmbătă, duminică, sărbători

Telefon: (+7495) 624 96 78; (+7495) 628 10 50

Fax: (+7495) 540 17 74

E-mail: consulrm@Moldembassy.ru

Linia fierbinte a Ministerului Afacerilor Externe al Republicii Moldova, unde puteți obține un răspuns competent și prompt în orice probleme consulare ce țin de protecția drepturilor Dvs. în străinătate și de documentare: (+373 22) 690990, de luni până joi 8.00 - 20.00, vineri 08.00 -17.00 (ora Moldovei).

Linia fierbinte a Centrului Internațional "La Strada", unde puteți telefona **non-stop** pentru a obține un sfat cu privire la aspectele legate de călătoria în străinătate.

0 800 77777 (apel gratuit)

(+ 373 22) 23 - 33 - 09 (din Rusia)

2. Direcția Serviciului Federal de Migrație din orașul Moscova

Adresa: 115035, г. Москва, ул. Большая Ордынка, д. 16,
cip. 4

E-mail: pressfms@mail.ru

Adresa paginii web: www.fmsmoscow.ru

Codul orașului: 499

Telefon anticameră: 953-28-06

Hotline: 238-64-00, 238-64-04,
238-77-13, 230-70-24

Telefoane pentru informații:

- privind obținerea unui permis de muncă: **238-64-00, 230-10-18**
- privind evidența migrațională: **238-64-00**
- privind alte întrebări: **238-64-00**

Primirea populației

Privind chestiunile ce țin de competența Serviciului Federal de Migrație al Rusiei de la Moscova - a doua zi de marți a lunii:

- adresa: ул. Большая Ордынка, д. 16, стр.4, каб. 210 de la 10.00 până la 13.00,
- adresa: ул. Покровка, д. 42, каб. 16 de la 16.00 până la 18.00;

Privind chestiunile ce țin de statutul juridic al cetățenilor străini pe teritoriul Federației Ruse - Marți -10.00 -12.00 la adresa: ул. Покровка, д. 42, каб. 16.

Privind chestiunile ce țin de legalitatea șederii cetățenilor străini pe teritoriul Federației Ruse - prima vineri a lunii - 9.00 -12.00 la adresa: ул. Корнейчука, д. 47а, каб. 2.

Privind chestiunile ce țin de migrația de muncă - Luni -11.00 -13.00, vineri -14.00 -16.00 la adresa: Новинский бульвар, д. 11, стр. 1, каб. 42.

Primirea documentelor pentru perfectarea permiselor de muncă de la cetățenii străini care au obținut permis de ședere temporară la Moscova: г. Москва, Новинский бульвар, дом 11.

Primirea notificărilor și documentelor medicale și eliberarea permiselor de muncă: г. Москва, ул. Б.Ордынка, д. 16, стр. 4 (zilnic de la 9:00 pînă la 18:00, cu excepția zilelor de sâmbătă și duminică).

Cetățenii străini care doresc să depună cereri de eliberare a permiselor de muncă la Moscova, se adresează personal la birourile raionale ale Serviciului Federal de Migrație al Rusiei de la Moscova, conform locului de evidență

migrațională.

Cetățenii străini care se află la evidența migrațională în regiunea Moscova și doresc să depună personal cereri de eliberare a permiselor de muncă în or. Moscova, se adresează în orice birou raional al Serviciului Federal de Migrație al Rusiei de la Moscova.

Linia fierbinte a Serviciul Federal de Migrație în Moscova, la care puteți afla programul de primire la birourile raionale ale Serviciului Federal de Migrație și să obțineți o consultație cu privire la perfectarea documentelor: 8-(499)-238-64-00, 8-(499)-238-64-04, 8-(499)-238-77-13, 8-(499)-230-70-24, 8-(499)-230-73-21

Adresele birourilor Serviciului Federal de Migrație în care este efectuată perfectarea patentelor:

ЦАО 123241 ул.Баррикадная д.4

СВАО 127276 г. Москва, ул. Ботаническая д.8

(отделение по району Марфино)

ВАО 105264 г. Москва ул. 8-я Парковая д.14а

ЮЗАО 117513 г. Москва Ленинский проспект, д. 123.

СЗАО 123423 Карамышевская набережная д.14

ЮВАО 109559 ул. Маршала Кожедуба д. 2/1.

ЗАО 121170 ул. Братьев Фомченко д. 8

ЮАО 115470 ул. Судостроительная д.4

САО 125212 ул. Адмирала Макарова д.23, стр.1

Зеленоград 124482 Зеленоград корпус 347

**Birourile Serviciului Federal de Migrație în or.
Moscova:**

в ЦАО:	ул. Средняя Калитниковская, д.31	600-15-76
șeful	Коршунов Владимир Геннадьевич	
adjunctul	Савелькин Алексей Иванович	
в СВАО:	ул. Вешних Вод, вл.10 к.1	616-05-25
șeful	Матвеевич Юрий Николаевич	
adjunctul	Воронкин Алексей Александрович	

в ВАО: şeful adjunctul	ул. 8-я Парковая, д.14а Дмитриева Татьяна Николаевна Проскурин Юрий Митрофанович	464-88-73
в ЮВАО: şeful adjunctul	ул. Маршала Кожедуба, 2/1 Ядренов Николай Юрьевич Бойчук Петр Григорьевич	658-85-54
в ЮАО: şeful adjunctul	ул. Судостроительная, д.4 Грозовская Елена Анатольевна Бородин Денис Алексеевич	8-499-612-32-50
в ЮЗАО: şeful adjunctul	Ленинский проспект, д.123 Трубинский Андрей Федорович Мантуленко Галина Владимировна	8-499-749-64-15
в ЗАО: şeful adjunctul	ул. Братьев Фомченко, д.8 Лагунин Николай Григорьевич Зайцев Вадим Петрович	8-499-148-18-89
в СЗАО: şeful adjunctul	ул. Карамышевская наб., д.14 Моисеева Лариса Васильевна Степанов Михаил Викторович	942-64-13
в САО: şeful şeful interimar adjunctul	ул. Выборгская, д.14 стр.1 Дубинин Алексей Олегович Гусева Екатерина Анатольевна	8-499-156-17-41
в г. Зеленоград: şeful adjunctul	г. Зеленоград, корп.347 Ефимов Сергей Иванович Шуверов Сергей Ярославович	8-499-734-18-18

ЗАЯВЛЕНИЕ о выдаче патента иностранному гражданину,
прибывающему в РФ в порядке, не требующем получения визы

ЦВЕТНОЕ ФОТО (30 x 40 мм)	Начальнику подразделения ФМС России или ее территориального органа
	ЗАЯВЛЕНИЕ № <input type="text"/>
	О ВЫДАЧЕ ПАТЕНТА ИНОСТРАННОМУ ГРАЖД
	Прошу выдать патент <input type="text"/> Ф.И.О. <input type="text"/>
	Гражданство (или государство постоянного (преимущественного) проживания) <input type="text"/>
	Адрес постоянного места жительства <input type="text"/>
	Документ, удостоверяющий личность
	Наименование <input type="text"/>
	серия <input type="text"/> № <input type="text"/>
	Дата рождения <input type="text"/> Д <input type="text"/> Д <input type="text"/> М <input type="text"/> М <input type="text"/> Г <input type="text"/> Г <input type="text"/> Г <input type="text"/> Г Пол: <input type="text"/>
Дата заполнения	
<input type="text"/> Д <input type="text"/> Д <input type="text"/> М <input type="text"/> М <input type="text"/> Г <input type="text"/> Г <input type="text"/> Г <input type="text"/> Г	
подпись иностранного гражданина	Дата и место постановки на учет по месту пре <input type="text"/>
Подпись лица, принявшего решение о выдача патента	Место расположения работы (территория) <input type="text"/>

наименование подразделения

АНИНУ, ПРИБЫВАЮЩЕМУ В РФ В ПОРЯДКЕ, НЕ ТРЕБУЮЩЕМ ПОЛУЧЕНИЯ ВИЗЫ

дата выдачи Д Д М М Г Г Г Г

М Ж

бывания иностранного гражданина

ЗАЯВЛЕНИЕ о выдаче патента иностранному гражданину,
прибывающему в РФ в порядке, не требующем получения визы
(оборот)

Дата и место постановки на учет по месту пребывания

Профессия (специальность), по которой иностранный

Документ, подтверждающий квалификацию иностранного

Планируемый период осуществления трудовой деятельности
нение работ (оказание услуг) _____

Адрес объекта, на котором иностранный гражданин планиру-

Данные о разрешении на работу, ранее выданном иностранно -

Серия _____ № _____

Дата выдачи _____

Территория действия _____

Срок действия до _____

Кем выдано _____

Особые отметки в разрешении

Данные о работодателе (наименование, адрес) _____

(оборотная сторона)

иностранного гражданина

работник осуществляет трудовую деятельность

работника (кем, где, когда выдан)

по трудовому, гражданско-правовому договору на выпол-

ет осуществлять трудовую деятельность

му гражданину

УВЕДОМЛЕНИЕ О ПРИБЫТИИ ИНОСТРАННОГО ГРАЖДАНИНА
ИЛИ ЛИЦА БЕЗ ГРАЖДАНСТВА В МЕСТО ПРЕБЫВАНИЯ _____

Пошагуста, заполняйте форму на русском языке, ручкой с черными или темно-синими чернилами, разборчиво, заглавными печатными буквами и цифрами по следующему образцу:

A B В Г Д Е Ж З И Й К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Ъ Ы Ь Э Ю Я I V X
A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

1. СВЕДЕНИЯ О ЛИЦЕ, ПОДЛЕЖАЩЕМ ПОСТАНОВКЕ НА УЧЕТ ПО МЕСТУ ПРЕБЫВАНИЯ

Фамилия																		
Имя, отчество																		
Гражданство, подданство																		
Дата рождения: число				год					Пол:		мужской		женский					
Место рождения: государство																		
Город или другой населенный пункт																		
Документ, удостоверяющий личность: вид									серия		№							
Дата выдачи: число				месяц					Срок действия: число		месяц			год				

Вид и реквизиты документа, подтверждающего право на пребывание (проживание) в Российской Федерации

Виза			Вид на жительство			Разрешение на временное проживание			Серия		№								
Дата выдачи: число			месяц			Срок действия: число			месяц					год					
Цель въезда: служебная			туризм			деловая			учеба		работа			частная		транзит		гуманитарная	другая
Профессия																			
Дата въезда: число			месяц			год			Срок пребывания до: число		месяц			год					

**СВЕДЕНИЯ О ВИДАХ ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙСЯ ИНОСТРАННЫМ ГРАЖДАНИНОМ (ЛИЦОМ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА)
ПО НАЙМУ У ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ**

В _____
(наименование территориального органа ФМС России)

1. Сведения об иностранном гражданине (лице без гражданства):

1.1. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

1.2. Документ, удостоверяющий личность и признаваемый Российской Федерацией
в этом качестве _____
(наименование, серия, номер, кем и когда выдан)

1.3. Дата рождения _____
(число, месяц, год)

1.4. Гражданство (при наличии) _____

1.5. Адрес места жительства (пребывания):
почтовый индекс _____ регион _____ район _____
город _____ населенный пункт _____
улица _____ дом _____ корпус _____ квартира _____

2. Патент N _____
от _____ по _____
(число, месяц, год) (число, месяц, год)

3. Сведения о видах трудовой деятельности:

N п/п	Наименование профессии по ОКПДТР	Код по ОКПДТР	Код вида трудовой деятельности по ОК 010-93

Достоверность информации подтверждаю.

(подпись)

(дата заполнения)

(Приказ ФМС РФ от 20.07.2010 N 223 "Об утверждении форм сведений о видах
трудовой деятельности, осуществляемой иностранным гражданином
(лицом без гражданства)")

CUPRINS

1. Aveți intenția să plecați în Rusia pentru a câștiga bani.....	1
2. Ați hotărât să plecați.....	1
3. Trecerea frontierei.....	2
4. Evidența migrațională.....	4
5. Condițiile de aflare pe teritoriul Federației Ruse.....	6
6. Angajarea în câmpul muncii. Permisul de muncă.....	7
7. Contractul de muncă.....	11
8. Obținerea patentei de către cetățenii Republicii Moldova.....	12
9. Prolungirea permisului de muncă.....	14
10. Refuzul de eliberare sau prelungire, fie anularea permisului de muncă.....	15
11. Verificarea documentelor de către colaboratorii organelor de drept.....	16
12. Apărarea Drepturilor Dvs.....	18
13. Protecția socială.....	18
14. Asistență în situații excepționale.....	19
15. Riscurile migrației ilegale. Sfaturi utile.....	21
16. Datele de contact.....	23
CERERE de eliberare a patentei cetățeanului străin, care a sosit în Rusia fără necesitatea de a obține viză.....	29

УВЕДОМЛЕНИЕ о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания.....	32
СВЕДЕНИЯ о видах трудовой деятельности, осуществлявшейся иностранным гражданином (лицом без гражданства) по найму у физических лиц.....	34
CUPRINS.....	35